FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRANCESCA DE PAOLIS**

france63.dep@virgilio.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 3 OTTOBRE 1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **DOCENTE DI SCUOLA DELL'INFANZIA A TEMPO INDETERMINATO DALL'ANNO SCOLASTICO 1998/1999 A TUTT'OGGI.**

SUPPLENTE TEMPORANEA DALL'ANNO SCOLASTICO 1987/88 ALL'ANNO SCOLASTICO 1997/98.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Pubblica Istruzione

• Tipo di azienda o settore Scuola

• Tipo di impiego Insegnante

• Principali mansioni e responsabilità Insegnante di classe

Nell'a. s. 2015-2016 come coordinatore d'Intersezione per fasce di età presso l'Istituto Comprensivo "Karol Wojtyla".

Responsabile o membro di commissioni varie:

- Commissione per la formazione delle sezioni di Scuola dell'Infanzia
- Commissione "Prove di ingresso"
- Commissione per la formazione delle classi prime
- Commissione "Continuità"
- Commissione "GLH"
- Commissione per la "Revisione del Curricolo"
- Commissione "POF"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

- **1990** Abilitazione specifica all'insegnamento nella scuola materna statale, conseguita mediante concorso ordinario per titoli ed esami, D.M.23.3.90
- **1985** Abilitazione specifica all'insegnamento nelle scuole materne statali, conseguita mediante concorso ordinario per titoli ed esami, O.M.90 del 9.3.84
- **A.S. 1980/81** Diploma di Maturità Magistrale conseguito presso l'istituto Magistrale Statale " Socrate" di Palestrina (RM), con votazione 50/60

- **A.S. 2016/17** Corsi di formazione:

- DIDATTICA DELLA LINGUA ITALIANA (ore 17.30)
- DIDATTICA DELLA MATEMATICA (ore 7.30)
- SPECIAL OLIMPYCS ITALIA (ore 2)

- **A.S. 2015/16** Corso di formazione CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE Impiego dell'ICF-CY a scuola – Progettazione e Verifica per competenze (4 ore effettuate, 2 ore da effettuare in data 20 settembre 2016)
- **A.S. 2015/16** CORSO DI FORMAZIONE SULLE COMPETENZE DIGITALI, livello 1- alfabetizzazione informatica (20 ore)
- **A.S. 2015/16** Corso "DIDATTICA DELLA MATEMATICA" (7.30 ore)
- **A.S. 2014/15** Corso "NUOVI MODELLI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE" (2 ore)
- **A.S. 2014/15** Corso di autoformazione "LA BUONA SCUOLA" (6 ore)
- **A.S. 2010/11** "L'importanza dell'acquisizione dei prerequisiti per l'apprendimento della letto-scrittura: le abilità metafonologiche" (8 ore)
- **A.S. 2007/08** "La professionalità docente e le sfide dell'innovazione" convegno organizzato dall'associazione IRSEF-IRFED (4 ore)
- **A.S. 2005/06** "Area sostegno ai processi di innovazione e funzioni tutoriali" Formazione D.Lsg.59 Puntoedu Indire (67 ore)
- **A.S. 2001/02** "Alfabetizzazione informatica di 1° livello" (18 ore)
- **A.S. 1998/99** Programma di sviluppo PROG. 1° MODULO 1A (18 ore)
- **A.S.1998/99** CORSO DI FORMAZIONE PER DOCENTI NEO-ASSUNTI (40 ore)

SICUREZZA

- **A.S. 2014/15** CORSO "B.L.S.D. BASIC LIFE SUPPORT DEFIBRILLATION" presso il Centro di Formazione per l'emergenza A.S.L. ROMA G
- **A.S.2014/15** Corso di formazione per "LAVORATORI-SETTORE DI RISCHIO MEDIO" (4 ore in modalità blended E-Learning e 8 ore in aula
- **A.S.2012/13** "CORSO DI FORMAZIONE GENERALE DEI LAVORATORI" (4ore)
- **A.S. 2009/10** "Corso Formazione e informazione sui problemi della Sicurezza nei luoghi di lavoro e nella scuola" artt. 36 e 37 D.Lgs.n.81 del 09-04-2008, attraverso l'apprendimento delle nozioni contenute nel manuale "+Sicuri" con esito positivo del test di valutazione ed apprendimento
- **A.S. 2008/09** Corso Informazione/Formazione D.L.GS.n.81/08 (2ore)
- **A.S. 2004/05** Corso formazione di cui all'art.9 del D.L.VO 19 marzo 1996 n.242 (20 ore)
- **A.S. 2003/04** Corso di formazione di PRIMO SOCCORSO L.626/94-242/96 ESA Point Sport Center (10 ore)

- **A.S. 2000/01** Incontro formazione D.L.VO 626/94 (2ore)

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	• Insegnante • Insegnante di Scuola dell'Infanzia
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	Buone capacità di organizzazione e predisposizione all'innovazione e al lavoro in team.
MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRA LINGUA	**FRANCESE**
• Capacità di lettura	Elementare.
• Capacità di scrittura	Elementare.
• Capacità di espressione orale	Elementare.
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	Buone competenze relazionali acquisite sul posto di lavoro, ricoprendo vari incarichi di natura scolastica e maturate in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	Buone competenze nel coordinamento di persone maturate sul posto di lavoro.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	Sistema operativo Windows 2010 Programmi: Word, Excel, Power-Point. Buone capacità di navigare in Internet.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	Buone capacità di realizzare lavori con decoupage e bricolage creativo acquisite nel corso dell' esperienza lavorativa e frutto di ricerca personale attraverso libri e riviste del settore.

ALLEGATI Depositati nel fascicolo personale e comunque a disposizione su richiesta degli organi competenti

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003,n.196 Codice in materia di protezione dei dati personali.

Olevano Romano 30/7/2017

Francesca De Paolis